

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

12/I/2014.

J e g y z ő k ö n y v

Készült Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. augusztus 19-én (kedden) 17 órai kezdettel, a Konecsni György Kulturális Központ emeleti termében megtartott üléséről.

Jelen vannak Önkormányzat részéről:

Faludi Tamás polgármester, Abonyi Henrik, Dósai Imre, Nyerges Benjamin, Lendér Julianna, Szikora Lajosné és Szikora Tibor képviselők (7 fő –63,63 %).

Fogl András alpolgármester úr és Farkas Zoltán képviselő úr jelezte távolmaradását.

Terbe Zoltán és Mózer Gyula képviselő urak jelezték később érkezésüket.

Jelen vannak továbbá:

Dr. Tárai Éva jegyző, Váradiné dr. Tóth Zsuzsanna aljegyző, dr. Dobrán Zsuzsanna, Gulyás Jánosné, Fehér László osztályvezetők, Nyergesné Rafaj Erika, Béres László bizottsági referensek, Dr. Kállainé dr. Tóth Ildikó a BKM-i Kormányhivatal Kiskunmajsai Járási Hivatal hivatalvezető helyettese, valamint dr. Mohácsi Ildikó közbeszerzési szakértő.

Faludi Tamás polgármester

Köszöntöm a megjelenteket Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi 12. képviselő-testületi ülésén. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 7 fővel határozatképes, az ülést megnyitom.

A jegyzőkönyv hitelesítésére javaslom Abonyi Henrik és Dósai Imre képviselőket.

Kérem, aki egyetért a jegyzőkönyv hitelesítők személyével, kézfeltartással szavazzon.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a jegyzőkönyv hitelesítők személyét elfogadta.

Faludi Tamás polgármester

A kiküldött napirendhez képest a következő módosító javaslatot teszem: **1. napirendi pontként** a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás döntése, **2. napirendi pontként** a Fellebbezési kérelem, **3. napirendi pontként** a „Javaslat a Választási Bizottságok – a Kiskunmajsai Helyi Választási Bizottság, a Szavazatszámlláló Bizottságok, valamint a Nemzetiségi szavazókör szavazatszámlláló bizottság - tagjainak, póttagjainak megválasztására”, **4. napirendi pontként** a Városi kitüntető címek tárgyalásával kezdjük ülésünket, meghívott vendégeinkre való tekintettel.

Továbbá kérem, hogy a 15. napirendi pontként szereplő Furafol Hungary Kft. kérelme fedett teniszpálya földhasználati jogával kapcsolatos előterjesztés a 10. napirendként, a 24. napirendi pontként szereplő 2014. 07. 08-án bekövetkezett – központi park fájának letört ága miatti – káreseménnyel kapcsolatos felelősségi nyilatkozat megtételéről szóló előterjesztés, a 19. napirendként kerüljön megtárgyalásra.

A többi napirend számozása ennek megfelelően változik.

A 1. napirendi pont, a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás döntésének tárgyalásánál, a zárt ülés tartásáról kötelező szavazni, törvényi előírás szerint.

Kérem, aki egyetért a zárt ülés tartásával, kézfelemeléssel szavazzon.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

185/2014. (VIII. 19.) határozat

Zárt ülés tartása a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás döntésével kapcsolatosan

H a t á r o z a t

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján zárt ülést tart a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás döntésével kapcsolatosan, mert a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

Felelős : Faludi Tamás polgármester

Határidő: azonnal

Faludi Tamás polgármester

Kérdezem Képviselő-társaimat a napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel van-e?

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a módosított napirendi javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett – a módosított napirendet elfogadta.

N a p i r e n d

Közbeszerzési Bíráló Bizottság Elnökének előterjesztése

Előadó: Váradiné dr. Tóth Zsuzsanna aljegyző

(1.)„24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal, 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás döntése /**Zárt ülés**/

Kiskunmajsa Város Polgármesterének előterjesztése

Előadó: Faludi Tamás polgármester

(2.)Fellebbezési kérelem /**Zárt ülés**/

Kiskunmajsa Város Jegyzőjének előterjesztése

Előadó: Dr. Tárai Éva jegyző

(3.)Javaslat a Választási Bizottságok – a Kiskunmajsai Helyi Választási Bizottság, a Szavazatszámlláló Bizottságok, valamint a Nemzetiségi szavazókör szavazatszámlláló bizottság - tagjainak, póttagjainak megválasztására **/Zárt ülés/**

Kiskunmajsa Város Polgármesterének előterjesztései

Előadó: Faludi Tamás polgármester

(4.) Városi kitüntetető címek adományozása **/Zárt ülés/**

(5.)Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

(6.)Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2014. (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 18/2012.(VI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

(7.) A 2013. évi zárómérleg és a 2014. évi rendező/nyitómérleg eltérésének indoklása

(8.) Városi Óvoda és Bölcsőde nyilvántartásában szereplő Barkas gépkocsi értékesítése

(9.) Konecsni György Kulturális Központ álláshely bővítéssel kapcsolatos pótelőirányzat kérelme munkába járási költségterítésre

(10.) Konecsni György Kulturális Központ pótelőirányzat kérelme rovarirtásra

(11.)A „Korszerűbb Baleseti Ellátásért Alapítvány” támogatási kérelme

(12.)Óvodapedagógusok 2014. szeptember 1-jei béremelése, dupla foglalkoztatás bérigénye

(13.)2013. évi maradvány jóváhagyás módosítása törvényi változás miatt

(14.)Furafol Hungary Kft. kérelme fedett teniszpálya földhasználati jogával kapcsolatban

(15.)Kiskunmajsa Városi Önkormányzat nyilvántartásában szereplő LADA NIVA gépkocsi értékesítése

(16.)Normatíva lemondás, pótigénylés

(17.)Városi Óvoda és Bölcsőde SNI-s gyerekek fejlesztésével kapcsolatos pótelőirányzat kérelme

(18.)Városi Óvoda és Bölcsőde gazdasági ügyintézői álláshely kérelme

(19.)Terjék Imréné üdülőtelek visszaadási kérelme

(20.)Hősök tere 3. sz. ingatlan hasznosítása

(21.)Szabadkai u. 51/A sz. ingatlan hasznosítása

(22.)MA-GUMI Kft. 0296/27 hrsz.-ú terület vásárlási kérelme az ipari parkban

(23.)A 2014. 07. 08-án bekövetkezett – központi park fájának letört ága miatti – káreseménnyel kapcsolatos felelősségi nyilatkozat megtétele

(24.)Szegefű utcában közvilágítás bővítés kérése

(25.)Civilek a Játsszóterekért Egyesület támogatási kérelme

(26.)Fő utcán járda felújítás az alsó temetőnél

(27.)Fő u. 109. szám Royal pékség előtt járda felújítás

(28.)A Városi Könyvtár igazgatói pályázatának elbírálásában közreműködő szakértői bizottság összeállítása

(29.)Kiskunmajsa Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

(30.)Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési tervének II. számú módosításáról

(31.)Beszámoló a közterület-felügyelő 2014. I. félévi évi munkájáról

(32.)Tájékoztató a Városi Óvoda és Bölcsőde akadálymentesítéséről

Kiskunmajsa Város Alpolgármesterének előterjesztése

Előadó: Fogl András alpolgármester

(33.) Kiskunmajsa Város Turisztikai Konceptiója 2014-2020

Kiskunmajsa Város Polgármesterének előterjesztése

Előadó: Faludi Tamás polgármester

(34.) .../2014. (...) önkormányzati rendelet-tervezet Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 6/2014. (III.05.) önkormányzati rendeletének módosításáról

(35.)/ E g y e b e k

Faludi Tamás polgármester

Az 1. napirend a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal, 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás, a 2./ napirend Fellebbezési kérelem, a 3./ napirend „Javaslat a Választási Bizottságok – a Kiskunmajsai Helyi Választási Bizottság, a Szavazatszámmláló Bizottságok, valamint a Nemzetiségi szavazókör szavazatszámmláló bizottság - tagjainak, póttagjainak megválasztására”, valamint a 4./ napirend a Városi kitüntető címek adományozása tárgyalására zárt ülés tartását rendelem el.

/Zárt ülés után./

Faludi Tamás polgármester ismertette a Képviselő-testület zárt ülésen hozott döntéseit:

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 186/2014. (VIII. 19.) határozatában a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal, 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” tárgyú közbeszerzési eljárás döntése tárgyában az alábbi döntést hozta:

-A Közbeszerzési Bíráló Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület a „24 kVA AC oldali teljesítményű napelemes háztartási méretű kiserőmű telepítése a Polgármesteri Hivatal, 6120 Kiskunmajsa, Fő utca 82. alatti ingatlanra” elnevezésű közbeszerzési eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja. Az eljárás nyertesének nettó 14.671.496 Ft + 27 % Áfa azaz bruttó 18.632.800 Ft legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás vállalási összeggel, a **Nawaro Energy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**-t hirdeti ki.

Felhatalmazza továbbá a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására azzal, hogy a szerződés hatálybalépésének feltétele az önkormányzat által a KEOP-2014-4.10.0/N kódszámú „Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Kiskunmajsa Városi Önkormányzatnál” elnevezésű pályázati konstrukcióra beadásra kerülő pályázat nyertességét követően, a támogatási szerződés aláírása és kézhezvétele.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 187/2014. (VIII. 19.) határozatában, a Fellebbezési kérelem elbírálásának tárgyában az alábbi döntést hozta:

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Rajnai Rudolfné (született: Várhegyi Erzsébet, Kiskunmajsa, 1973. 04. 28., an.: Udvarhelyi Magdolna, TAJ: 080411705) 6120 Kiskunmajsa, Kossuth u. 3. szám alatti lakos méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása ügyében Kiskunmajsa Város Jegyzőjének 2014. 07. 21. napján kelt, 7043-3/2014. számú határozatát helybenhagyja.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 188/2014. (VIII. 19.) határozatában, javaslat a Választási Bizottságok – a Kiskunmajsai Helyi Választási Bizottság, a Szavazatszámmláló Bizottságok, valamint a Nemzetiségi szavazókör szavazatszámmláló bizottság - tagjainak, póttagjainak megválasztására tárgyában a 188/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a Helyi Választási Iroda vezetőjének indítványára - a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. Törvény 23.§, 24.§-a alapján, a Helyi Választási Bizottság, a Nemzetiségi szavazókör Szavazatszámmláló Bizottság, illetve a Szavazatszámmláló Bizottság tagjait és póttagjait megválasztotta.

A Képviselő-testület a Városi kitüntető címek adományozása tárgyában, a 189/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kiskunmajsa Város Díszpolgára” címet adományozza Benedek Istvánné nyugalmazott kigyósi tanító néninek az odaadó közösségi munkájáért, Kiskunmajsa-Kigyós lakosságának nyújtott önfeláldozó és önzetlen szolgálataiért.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kitüntetés városi ünnepségen történő átadásával.

A Képviselő-testület a Városi kitüntető címek adományozása tárgyában, a 190/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kiskunmajsa Város Díszpolgára” címet adományozza Vikorné dr. Váczi Margit doktornőnek Kiskunmajsa Város lakosságának szolgálataért, áldozatos munkájáért.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kitüntetés városi ünnepségen történő átadásával.

A Képviselő-testület a Városi kitüntető címek adományozása tárgyában, a 191/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kiskunmajsa Városért” címet adományozza Sági Lajos atyának az odaadó közösségi munkájáért, Kiskunmajsa Város lakosságának nyújtott önfeláldozó és önzetlen szolgálataiért.
Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kitüntetés városi ünnepségen történő átadásával.

A Képviselő-testület a Városi kitüntető címek adományozása tárgyában, a 192/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kiskunmajsa Városért” címet adományozza dr. Miskéri János főorvos úrnak az odaadó munkájáért, Kiskunmajsa Város lakosságának nyújtott önfeláldozó és önzetlen szolgálataiért.
Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kitüntetés városi ünnepségen történő átadásával.

A Képviselő-testület a Városi kitüntető címek adományozása tárgyában a 193/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kiskunmajsa Város Közszolgálatáért” címet adományozza dr. Csávolszki László nyugalmazott címzetes főjegyző úrnak a közigazgatásban végzett kiemelkedő és áldozatkész munkájáért.
Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kitüntetés városi ünnepségen történő átadásával.

A Képviselő-testület a Városi kitüntető címek adományozása tárgyában, a 194/2014. (VIII. 19.) határozatában az alábbi döntést hozta:

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete „Kiskunmajsa Sportjáért” címet adományozza a Kiskunmajsai Sport Egyesületnek kiskunmajsai sportéletben betöltött szerepvállalásáért, odaadó munkájáért.
Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kitüntetés városi ünnepségen történő átadásával.

Mózer Gyula képviselő megérkezett, jelen van 9 fő.

Kiskunmajsa Város Polgármesterének előterjesztései

Előadó: Faludi Tamás polgármester

/Írásos előterjesztés mellékelve./

5./ Napirend

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Faludi Tamás polgármester

A 207/2013. (IX.03.) számú határozatra határidő módosítást kérek 2014. december 31-ig, a leírt indok alapján.

A 156/2014(VII.09.) számú határozat esetében a „szerződés aláírása folyamatban” helyett a „szerződés aláírása megtörtént” kerül.

A 178/2014(VII.09.) számú határozatra határidő módosítást kérek 2014. szeptember 30-ig.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Dósai Imre képviselő

Polgármester Úr a 207/2013.(IX.03.) számú határozat esetében határidő módosítást kér. Mire vonatkozó vízjogi engedélyt nem kaptunk meg?

Faludi Tamás polgármester

A Képviselő-testület által elfogadott Szélmalomsor, Lehel utca és a Szabó Ervin utca csapadékvíz elvezetéséről döntöttünk, és még az ATIVIZIG-től nem kaptuk meg az engedélyt.

Dósai Imre képviselő

A 207/2013. (IX.03.) számú határozatban az is szerepel, hogy a táblázatban a második helyen szereplő térkövezés megkezdésének határideje 2014. július 30-a, amely szintén lejárt. Erre miért nem kér Polgármester Úr határidő módosítást, hiszen nem kezdődött meg a térkövezés kivitelezése.

Faludi Tamás polgármester

Köszönöm szépen, hogy Képviselőtársam felhívta a figyelmet, valóban határidő módosítást kellett volna kérnem. Az árajánlatok bekérése elindult, a térkőgyártás folyik. Sajnos térkő lerakó szakembereket nem tudott alkalmazni a Városgazdálkodási Intézmény, ezért várjuk az ajánlatokat, a térkő lerakását vállalkozóval kell elvégeztetni.

A 207/2013.(IX.03.) számú határozatra határidő módosítást kérek 2014. december 31-ig.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a beszámoló elfogadását az elhangzott kiegészítéssel együtt.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 4 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta.

195/2014. (VIII.19.) határozat**Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót a következőképpen fogadta el:

- 28/2014. (II.26.) határozat
Kiskunmajsai Üdülőtulajdonosok Érdekvédelmi és Turisztikai Egyesülete támogatási kérelme
- 73/2014. (II. 26.) határozat
Turisztikai koncepció elkészítésére javaslat
- 80/2014. (III. 20.) határozat
XXI. Főtéri Sokadalom rendezvényre benyújtott pályázathoz önerő biztosítása
- 139/2014. (V. 28.) határozat
Ipari Park komplex fejlesztése Kiskunmajszán (DAOP-1.1.1/A-2008-0024) támogatási szerződésének módosítása
- 145/2014. (VII.04.) határozat
Hősök tere 3. számú ingatlan hasznosítása
- 146/2014. (VII.04.) határozat
Intézményi szakmai napok támogatása
- 148/2014. (VII.09.) határozat
Beszámoló a Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2013. évi tevékenységéről
- 154/2014. (VII. 09.) határozat
Ipari parkot ellátó gázvezetékekkel kapcsolatos problémák
- 156/2014. (VII. 09.) határozat
MULL UNION TRADE Kft. területvásárlási kérelme az Ipari parkban
- 157/2014. (VII. 09.) határozat
Furafol Hungary Kft. kérelme a sportpályán termálkút fűrésével kapcsolatban
- 158/2014. (VII. 09.) határozat
Bács-Kiskun Megye Területfejlesztési Programjának véleményezése
- 159/2014. (VII. 09.) határozat
Fő utcán járda felújítás
- 162/2014. (VII. 09.) határozat
A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kiskunmajsai Járási Hivatal bérleti kérelme
- 163/2014. (VII. 09.) határozat
Csík Antal gyűjtemény megvásárlása iránti kérelem
- 164/2014. (VII. 09.) határozat
Intézményi kérelem hang- és fénytechnikai eszközök beszerzésére
- 165/2014. (VII. 09.) határozat
„A nyári diákmunka elősegítése 2014” elnevezésű munkaerő-piaci programhoz történő csatlakozás
- 167/2014. (VII. 09.) határozat
Kiskunmajsai Üdülőtulajdonosok Érdekvédelmi és Turisztikai Egyesülete támogatására céltartalékba helyezett összeg felhasználásának jóváhagyása
- 168/2014. (VII. 09.) határozat
Református Egyházközösség támogatási kérelme

- 172/2014. (VII. 09.) normatív határozata
Kiskunmajsa Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- 174/2014. (VII. 09.) határozat
Szabad vállalkozási zónában történő felvétel
- 175/2014. (VII. 09.) határozat
Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Közbeszerzési terv I. számú módosítása
- 176/2014. (VII. 09.) határozat
A városközponti park veszélyes fáinak visszanyesése
- 177/2014. (VII. 09.) határozat
A Kiskunmajsa Kistérségi Közszolgáltató Nonprofit Kft. nonprofit jellegének, közhasznú jogállásának megtartásáról
- 179/2014. (VII. 09.) határozat
Beszámoló a Polgármesteri Hivatal munkájáról
- 180/2014. (VII. 09.) normatív határozata
A Városgazdálkodási Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- 181/2014. (VII. 09.) határozat
„Könyvelési díj” fizetése a számlavezető pénzügyintézet részére

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **207/2013. (IX.03.) számú határozat - a Képviselői kérelmek megtárgyalása** - esetében határidő módosítást fogadott el **2014. december 31-ig.**

- Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a **178/2014 IX.30.) számú határozat - a Kerékpárút javítás** - esetében határidő módosítást fogadott el **2014.szeptember 30-ig.**

6./ Napirend

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2014. (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 18/2012.(VI.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Faludi Tamás polgármester

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.
Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal, – ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a Kiskunmajsa Városi Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 18/2012.(VI.28.) önkormányzati rendeletét módosító 21/2014. (VIII.28.) önkormányzati rendeletét, melyet a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmaz.

7./ N a p i r e n d**A 2013. évi zárómérleg és a 2014. évi rendező/nyitómérleg eltérésének indoklása****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.
Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

196/2014. (VIII.19.) határozat**A 2013. évi zárómérleg és a 2014. évi rendező/nyitómérleg eltérésének indoklása****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező 2013. december 31-i zárómérleget, valamint a 2014. január 1-jei rendező/nyitó mérleget tudomásul veszi, tekintettel arra, hogy az a 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló törvény figyelembe vételével került összeállításra az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségre történő áttéréshez.

Ezen határozat elfogadásával egyidejűleg Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 95/2014.(IV.23.) határozatát visszavonja.

Felelős: Faludi Tamás polgármester, Gulyás Jánosné osztályvezető

Határidő: azonnal

8./ N a p i r e n d**Városi Óvoda és Bölcsőde nyilvántartásában szereplő Barkas gépkocsi értékesítése****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.
Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Dósai Imre képviselő

Felmerültek-e intézményi, egyesületi igények, erre a viszonylag jó állapotban lévő gépkocsira? Kár lenne ezt a működőképes gépkocsit Önkormányzaton kívülre 80.000,- forintért elidegeníteni.

Faludi Tamás polgármester

Az intézmények részéről nincs igény a gépjárműre. A 80.000 Ft kiinduló ár, az értékesítés versenyeztetve lesz. Ha képviselőtársaim kéri, megkérdezzük az alapítványainkat, ennek nincs akadálya. Az autó évek óta nincs használva, az értékesítést javaslom.

Szikora Tibor képviselő

A gépjárműnek vannak hiányosságai, jelenleg nem üzemképes, műszaki vizsga 2014. decemberig érvényes.

Lendér Julianna képviselő

Beszéltem az óvoda vezetőjével és elmondta, hogy az autó javíttatása és a műszaki vizsgára való felkészítése sokba kerülne, javasolom az értékesítést.

Faludi Tamás polgármester

Mivel több kérdés, hozzászólás nincs szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

197/2014. (VIII.19.) határozat**Városi Óvoda és Bölcsőde nyilvántartásában szereplő Barkas gépkocsi értékesítése****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Óvoda és Bölcsőde felesleges vagyontárgy hasznosítására vonatkozó értékesítési javaslatát tudomásul veszi.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Városi Óvoda és Bölcsőde nyilvántartásában szereplő Barkas gyártmányú, B1000 HP típusú gépkocsi értékesítéséhez minimum az értékbecslésben szereplő nettó 80.000.-Ft forgalmi értéken.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy az értékesítési eljárást az intézmény vezetője az önkormányzat belső szabályzatában rögzítettek szerint bonyolítja le az előterjesztésben részletezettek szerint.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az intézményvezető értesítésére, Erdélyi Ferencné intézményvezető az értékesítési eljárás lebonyolítására

Határidő: 2014. augusztus 31., az intézmény belső szabályzata alapján

9./ N a p i r e n d**Konecsni György Kulturális Központ álláshely bővítéssel kapcsolatos pótélőirányzat kérelme munkába járási költségtérítésre****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

198/2014. (VIII.19.) határozat**Konecsni György Kulturális Központ álláshely bővítéssel kapcsolatos pótelőirányzat kérelme munkába járási költségtérítésre****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Konecsni György Kulturális Központ részére munkába járás jogcímen a 2014-es költségvetési évre 6 hónapra 19.900.-Ft-ot biztosít, melynek fedezete az önkormányzat céltartalékán önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy az intézmény fenti hozzájárulás szintheozott összegét a 2015-ös költségvetési évtől tervezi.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az intézményvezető értesítésére, Gulyás Jánosné osztályvezető a költségvetési rendeleten történő átvezetésre

Határidő: 2014. augusztus 31., azonnal

10./ N a p i r e n d**Konecsni György Kulturális Központ pótelőirányzat kérelme rovarirtásra****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

199/2014. (VIII.19.) határozat**Konecsni György Kulturális Központ pótelőirányzat kérelme rovarirtásra****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Konecsni György Kulturális Központ részére 88.900.-Ft pótelőirányzatot biztosít az intézménynél kétszeri rovarirtás elvégzésére az önkormányzat céltartalékán önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret terhére.

Felelős: Faludi Tamás polgármester, Tóth Viktor intézményvezető, Gulyás Jánosné osztályvezető

Határidő: azonnal az intézményvezető értesítésre, azonnal a munka megrendelésére, azonnal a költségvetési rendeleten történő átvezetésre

11./ N a p i r e n d**A „Korszerűbb Baleseti Ellátásért Alapítvány” támogatási kérelme****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

200/2014. (VIII.19.) határozat**A „Korszerűbb Baleseti Ellátásért Alapítvány” támogatási kérelme****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a „A Korszerűbb Baleseti Ellátásért Alapítvány” (6000 Kecskemét, Dobó krt. 8.) részére 100.000.-Ft támogatást biztosít megállapodás ellenében, elszámolási kötelezettséggel az előterjesztésben részletezettek szerint a baleseti és ortopédiai járó és fekvőbeteg ellátás végzés folytán a személyi és tárgyi feltételek javítása, színvonalának emelése, modern műtét-technológia eljárások bevezetése, bővítése, szakemberképzés, oktatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, javítása érdekében.

A támogatás elszámolásának módja: a támogatás felhasználását igazoló számlák, dokumentumok eredeti példányát, az elszámolást átvevő, támogató által meghatározott személynek kell záradékolnia, a záradékolt dokumentumokat fénymásolni, a fénymásolatokat pedig hitelesíteni. Az alapítvány az átvett pénzeszköz felhasználásáról legkésőbb 2015. január 31-ig köteles a pénzügyi elszámolást megküldeni a támogatónak.

A pénzügyi elszámolásnak tartalmazni kell hitelt érdemlően a támogatási összeg cél szerinti felhasználását és az azt igazoló dokumentumok (számla, számviteli bizonylat,) másolatait.

Támogatott legalább egy oldal terjedelemben szöveges beszámolót is köteles csatolni.

A támogatás fedezete a 2014. évi költségvetési rendeletben a céltartalékon önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

Felelős: Faludi Tamás polgármester, Gulyás Jánosné osztályvezető

Határidő: 2014. augusztus 31. a megállapodás aláírására, azonnal a költségvetési rendeleten történő átvezetésre

12./ N a p i r e n d**Óvodapedagógusok 2014. szeptember 1-jei béremelése, dupla foglalkoztatás bérigénye****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

201/2014. (VIII.19.) határozat

Óvodapedagógusok 2014. szeptember 1-jei béremelése, dupla foglalkoztatás bérigénye

H a t á r o z a t

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Óvoda és Bölcsőde óvodapedagógusainak törvény szerint kötelező bérfeljlesztését 2014. szeptember 1-jétől havi 245.000.-Ft-tal tudomásul veszi.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az intézmény havi 136.100.-Ft tartós bérkeret maradványát figyelembe véve fenti bérfeljlesztés fedezetére 414.900.-Ft-ot biztosít a 2014-es költségvetési évben.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a dupla foglalkoztatás miatti tartós kötelezettségvállalás miatt a helyettesítő díjazására további 578.500.- Ft-ot biztosít.

A 993.400.-Ft összegű pótelőirányzatok fedezete az önkormányzat céltartalékán az óvodapedagógusok bértámogatása pótlólagos támogatására elkülönített 859.500.-Ft-os keretmaradvány, 133.900.-Ft összegben pedig az önkormányzat céltartalékán önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy az intézmény a 2014. szeptember 1-jei bérfeljlesztés 9 havi szintrehozott összegével, valamint a 326/2013. (VII.30.) Korm. rendelet 38. §. (2) bekezdése szerinti illetményalap 3 havi figyelembe vételével tervezheti az óvodapedagógusok személyi juttatását a 2015-ös költségvetési évre.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az intézményvezető kiértesítésére, Erdélyi Ferencné intézményvezető a munkavállalók átsorolására, Gulyás Jánosné osztályvezető tervezésre

Határidő: azonnal, 2014. szeptember 1., 2015. február

13./ N a p i r e n d

2013. évi maradvány jóváhagyás módosítása törvényi változás miatt

Faludi Tamás polgármester

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

202/2014. (VIII.19.) határozat**2013. évi maradvány jóváhagyás módosítása törvényi változás miatt****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2013. évi maradványokat a 93/2014.(IV.23.) számú határozat (1) bekezdésében jóváhagyott 1. számú mellékletben foglaltaktól eltérően az alábbi módosításokkal hagyja jóvá:

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat maradványa	-62.017,0 eFt	
Városi Óvoda és Bölcsőde maradványa		- 5.392,0 eFt
Konecsni György Kulturális Központ maradványa	-443,0 eFt	
Városgazdálkodási Intézmény maradványa	-14.343,0 eFt	
Polgármesteri Hivatal maradványa		-19.613,0 eFt
Városi Könyvtár maradványa		+7,0 eFt

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a fent részletezettek szerint az intézmények egyéb működési célú támogatásainak bevételeit az alufinanszírozás 39.791,0 eFt-os összegével megemeli az előző évben biztosított kiadási előirányzat terhére vállalt kötelezettségek összegével, a Városi Könyvtár kiadásait pedig megemeli 7,0 eFt-tal a fenntartó részére teljesítendő befizetési kötelezettségekre.

Fenti határozat 2.) bekezdése helyébe az alábbi lép:

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat egyéb működési célú támogatásainak bevételeit 33.240,0 eFt-tal –intézmények részére a 2013-ra biztosított, fel nem használt, kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat- a kiegészítő támogatásait a MÁK által ki nem utalt állami támogatás 1.806,0 eFt-os összegével megemeli.

Fenti határozat 3.) bekezdése az előző bekezdés alapján az alábbira módosul:

Az önkormányzat pénzmaradvány helyesbítése 6.489,0 eFt, mely a maradványt növeli.

Fenti határozat 4) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

A 93/2014.(IV.23.) határozat 5) bekezdése az alábbiakra módosul:

Fentiek alapján a Képviselő-testület a Városgazdálkodási Intézmény 1.109,0 eFt-os nem lakóingatlan bérbeadásból származó bevételét a céltartalékba helyezi a Felhalmozási és felújítási alapba, 18.351,0 eFt-tal az önkormányzat céltartalékán az önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keretösszeget növeli, a befizetési kötelezettsége az elvonások, befizetések előirányzatát 406,0 eFt-tal megemeli, az önkormányzat 6.489,0 eFt-os maradvány helyesbítését általános tartalékba helyezi.

Fenti határozat 6) bekezdése hatályon kívül helyezésre kerül.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az intézmények kiértékelésére, Gulyás Jánosné osztályvezető a költségvetési rendeleten történő átvezetésre

Határidő: 2014. augusztus 31., azonnal

14./ N a p i r e n d**Furafol Hungary Kft. kérelme fedett teniszpálya földhasználati jogával kapcsolatban****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Két határozati javaslat van, a földhasználati díj összegét évente 5 Ft/m² és 100 Ft/m²-ben határozza meg. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság az 5 Ft/m² árat javasolja elfogadni.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a **B.** határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

203/2014. (VIII.19.) határozat**Furafol Hungary Kft. kérelme fedett teniszpálya földhasználati jogával kapcsolatban****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselőtestülete a 971/2 hrsz-ú 6.2260 m² nagyságú sporttelep területéből 661 m²-re földhasználati jogot biztosít a Furafol Hungary Kft. (6120 Kiskunmajsa Kálvária u. 13.) részére, kedvezményes (de minimis támogatás nyújtásával) 5,- Ft/m²/év nettó földhasználati díj ellenében jelen előterjesztés mellékletét képező földhasználati jogot alapító megállapodás tervezetben foglalt feltételekkel.

Felhatalmazza a polgármestert – TVI jóváhagyását követően - a mellékelt földhasználati jogot alapító megállapodás aláírására.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. augusztus 31.

15./ N a p i r e n d**Kiskunmajsa Városi Önkormányzat nyilvántartásában szereplő LADA NIVA gépkocsi értékesítése****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

204/2014. (VIII.19.) határozat**Kiskunmajsa Városi Önkormányzat nyilvántartásában szereplő LADA NIVA gépkocsi értékesítése****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Kiskunmajsa Városi Önkormányzat belső szabályzata alapján a felesleges vagyontárgy hasznosítására vonatkozó értékesítési javaslatát tudomásul veszi.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul Kiskunmajsa Városi Önkormányzat nyilvántartásában szereplő LADA gyártmányú, 2121-4 KAT/NIVA 1700/ típusú gépkocsi értékesítéséhez minimum az értékbecslésben szereplő bruttó 400.000.-Ft forgalmi értéken.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy az értékesítési eljárást a polgármester az önkormányzat belső szabályzatában rögzítettek szerint bonyolítja le.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az értékesítési eljárás lebonyolítására

Határidő: az önkormányzat belső szabályzata alapján

16./ N a p i r e n d**Normatíva lemondás, pótigénylés****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a most kiosztott, módosított határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

205/2014. (VIII.19.) határozat**Normatíva lemondás, pótigénylés****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a normatíva lemondások és pótigénylések nettó –az önkormányzat részére járó- 457.300.-Ft-os összege miatt 27.500.-Ft-tal csökkenti az önkormányzat céltartalékán az óvodapedagógusok bértámogatásának pótlólagos összegét, 484.800.-Ft-ot pedig a céltartalékba helyez az önkormányzat céltartalékán önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keretbe, tekintettel arra, hogy az intézmények az előterjesztés szerinti jogcímenek kapott támogatásait az önkormányzat intézményfinanszírozás keretében egyéb forrásai terhére már megelőlegezte.

Felelős: Gulyás Jánosné osztályvezető a rendeleten történő átvezetésre

Határidő: azonnal

17./ N a p i r e n d**Városi Óvoda és Bölcsőde SNI-s gyerekek fejlesztésével kapcsolatos pótelőirányzat kérelme****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.
Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

206/2014. (VIII.19.) határozat**Városi Óvoda és Bölcsőde SNI-s gyerekek fejlesztésével kapcsolatos pótelőirányzat kérelme****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Városi Óvoda és Bölcsőde részére 2014. szeptember 1-től 2015. május 31-ig hozzájárul az SNI-s gyermekek ellátásához a konduktor és a gyógypedagógus megbízási szerződéssel történő alkalmazásához.

Fenti kiadások fedezetére a 2014-es költségvetési évre 458.600.-Ft-ot biztosít, melynek fedezete az önkormányzat céltartalékán önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul fenti jogcímen 879.100.-Ft megtervezéséhez az intézmény 2015-ös költségvetésében.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az intézményvezető értesítésére, Erdélyi Ferencné intézményvezető a megbízási szerződések megkötésére, Gulyás Jánosné osztályvezető a 2014. évi költségvetési rendeleten történő átvezetésre, tervezésre

Határidő: 2014. augusztus 31. az intézmény kiértékelésére, 2014. szeptember 1. a szerződések megkötésére, azonnal a tárgyévi rendeleten történő átvezetésre, 2015. február a következő évi tervezésre

18./ N a p i r e n d**Városi Óvoda és Bölcsőde gazdasági ügyintézői álláshely kérelme****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.
Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Dósai Imre képviselő

Miért nem tárgyalta az Oktatási, Közművelődési és Jogi Bizottság, mivel a Városi Óvoda és Bölcsőde felügyelete oda tartozik.

Faludi Tamás polgármester

Nem tartottam oktatás szakmai kérdésnek a gazdasági ügyintézői álláshely iránti kérelmet. Egyértelműen gazdasági és pénzügyi kérdés.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta.

207/2014. (VIII.19.) határozat**Városi Óvoda és Bölcsőde gazdasági ügyintézői álláshely kérelme****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Városi Óvoda és Bölcsőde gazdasági ügyintézői álláshely bővítéséhez 2014. október 1-jétől.

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi 332.300.-Ft-os kiadásra pótelőirányzatot biztosít, melynek fedezete az önkormányzat céltartalékán önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a foglalkoztatás teljes évi kiadása a 2015-ös évtől megtervezésre kerüljön.

Felelős: Faludi Tamás polgármester az intézmény értesítésére, Erdélyi Ferencné az álláshely betöltésére, Gulyás Jánosné a költségvetési rendeleten történő átvezetésre

Határidő: 2014. augusztus 31., 2014. október 01., azonnal

19./ N a p i r e n d**Terjék Imréné üdülőtelek visszaadási kérelme****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

208/2014. (VIII.19.) határozat**Terjék Imréné üdülőtelek visszaadási kérelme****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselőtestülete a 8449. hrsz-ú telket visszaveszi Terjék Imréné Szeged, Pécskai u. 3/A. sz. alatti lakostól 255.000,- forintért.

A visszavétellel kapcsolatban 287.000,- forintot biztosít, melynek fedezete a céltartalékon tervezett önkormányzati, intézményi bevételkiesésekre és működési kiadásokra elkülönített keret.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. szeptember 30.

20./ N a p i r e n d

Hősök tere 3. sz. ingatlan hasznosítása

Faludi Tamás polgármester

A szaktanácsadó elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Dósai Imre képviselő

Bizottsági ülésen is jeleztem, hogy a jelenlegi bérleti díj a korábbihoz képest aránytalanul alacsony. A városnak a központban melegkonyhás szolgáltatásra lenne szüksége. Az előterjesztésből nem derül ki, hogy ezt az igényt a jelentkező ki tudja-e elégíteni. A részemről nem javaslom az ingatlan bérbe adását.

/Terbe Zoltán a teremből távozott, jelen van 8 fő./

Faludi Tamás polgármester

A pályázati kiírásban nem volt megkötés, azt tartalmazta, hogy előnyt élvez a melegkonyhát üzemeltető vállalkozó. Valóban volt egy pályázó, aki 150.000 ft-ot ajánlott, és kínai boltot üzemeltetett volna. Akkor a testület nem fogadta el az ajánlatot. A vállalkozó tisztában van azzal, hogy alkoholt csak akkor árulhat, ha melegkonyhát üzemeltet.

Egyéb kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett– az alábbi határozatot hozta.

209/2014. (VIII.19.) határozat

Hősök tere 3. sz. ingatlan hasznosítása

H a t á r o z a t

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kiskunmajsa, Hősök tere 3. sz. alatti 205 m²-es helyiséget bérbe adja Ruskó Róbert Kiskunmajsa, Nagy L. u. 54.sz. egyéni vállalkozónak 5 év időtartamra havi bruttó 130.000 Ft bérleti díjért, a mellékelt bérleti szerződés szerinti részletes tartalommal.

Felhatalmazza továbbá Faludi Tamás polgármestert a mellékelt helyiségbérleti szerződés aláírására.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. augusztus 31.

21./ N a p i r e n d**Szabadkai u. 51/A sz. ingatlan hasznosítása****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom az értékestésre vonatkozó határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

210/2014. (VIII.19.) határozat**Szabadkai u. 51/A sz. ingatlan hasznosítása****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő Kiskunmajsa, Szabadkai u. 51/A, 2415. hrsz-on nyilvántartott lakóház, udvar ingatlant egyösszegű kifizetés mellett bruttó 2.350.000,-Ft kikiáltási áron árverés útján értékesíteni kívánja az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 14/2007.(V.01.) rendelet, valamint az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 18/2012. (VI.28.) önkormányzati rendelet 23-26 §-ai alapján. Árverési biztosíték a bruttó forgalmi érték 10 %-a.

Árverés lebonyolításával a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. október 31.

/Terbe Zoltán képviselő visszajött, jelen van 9 fő./

22./ N a p i r e n d**MA-GUMI Kft. 0296/27 hrsz.-ú terület vásárlási kérelme az ipari parkban****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

211/2014. (VIII.19.) határozat**MA-GUMI Kft. 0296/27 hrsz.-ú terület vásárlási kérelme az ipari parkban****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy feltétlen, visszavonhatatlanul hozzájárul a Kiskunmajsa Városi Önkormányzat tulajdonában lévő, Kiskunmajsa, külterület 0296/27 hrsz. alatt felvett, kivett ipari park megjelölésű ingatlana – mely terület nagysága a területnek a közművek miatti, folyamatban lévő újbóli kimérése után kerül meghatározásra (hozzávetőleg 3700 m²) - értékesítéséhez a MA-GUMI Gumitermék előállító és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság részére – kedvezményes – 270,- Ft+Áfa/m² vételáron, a jelen előterjesztés mellékletét képező ingatlan adásvételi szerződéstervezetben foglalt feltételekkel, egyben felhatalmazza a Polgármestert, - a TVI jóváhagyó állásfoglalását, illetve a Darfű felé teljesített bejelentési kötelezettséget követően - a szerződés aláírására.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulását adja, hogy a MA-GUMI Kft az adásvételi szerződés tárgyát képező 0296/27 Hrsz-ú területet az adásvételi szerződés hatálybalépését követően a szerződésben foglaltak szerint összevonja, a jelenleg már tulajdonában lévő 8507 Hrsz-ú területtel.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. október 31.

23./ N a p i r e n d**A 2014. július 08-án bekövetkezett – központi park fájának letört ága miatti – káreseménnyel kapcsolatos felelősségi nyilatkozat megtétele****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság nem foglalt állást. Javaslom az első határozati javaslat elfogadását.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a felelősség elismerésére vonatkozó határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett – az alábbi határozatot hozta.

212/2014. (VIII.19.) határozat**A 2014. 07. 08-án bekövetkezett – központi park fájának letört ága miatti – káreseménnyel kapcsolatos felelősségi nyilatkozat megtétele****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elismeri felelősségét a káresemény kialakulásában, egyben felhatalmazza a Polgármestert a felelősségi nyilatkozat megtételére.

Felelős: Faludi Tamás, polgármester

Határidő: azonnal

24./ N a p i r e n d**Szegfű utcában közvilágítás bővítés kérése****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

213/2014. (VIII.19.) határozat**Szegfű utcában közvilágítás bővítés kérése****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselőtestülete bruttó 318.000,- forintot biztosít a Szegfű utcai közvilágítás bővítésére, melynek fedezete a céltartalékon tervezett önkormányzati intézményi bevételkiesésekre, és működési kiadásokra elkülönített keret.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2015. július 31.

25./ N a p i r e n d**Civilek a Játzóterekért Egyesület támogatási kérelme****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

214/2014. (VIII.19.) határozat**Civilek a Játzóterekért Egyesület támogatási kérelme****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Civilek a Játzóterekért Egyesület Kiskunmajsa (Kiskunmajsa, Bajcsy-Zs. u. 13.) részére 150.000.-Ft támogatást biztosít megállapodás ellenében, elszámolási kötelezettséggel a Kálvária utcai sportpályán a BMX-es, rolleres, gördeszkás sporthoz fémből készült eszközök műszaki felújításának anyagköltségére a biztonságos használat és a hanghatás csökkentése érdekében, kiemelt figyelmet fordítva a nagydobogókra.

A támogatás elszámolásának módja: a támogatás felhasználását igazoló számlák, dokumentumok eredeti példányát, az elszámolást átvevő, támogató által meghatározott személynek kell záradékolnia, a záradékolt dokumentumokat fénymásolni, a fénymásolatokat pedig hitelesíteni. Az Egyesület az átvett pénzeszköz felhasználásáról legkésőbb 2015. január 31-ig köteles a pénzügyi elszámolást megküldeni a támogatónak.

A pénzügyi elszámolásnak tartalmazni kell hitelt érdemlően a támogatási összeg cél szerinti felhasználását és az azt igazoló dokumentumok (számla, számviteli bizonylat,) másolatait.

Támogatott köteles minimum egy oldal terjedelemben szöveges beszámolót is csatolni.

A támogatás fedezete a 2014. évi költségvetési rendeletben a céltartalékon önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

Felelős: Gulyás Jánosné osztályvezető a költségvetési rendelet tervezeten történő átvezetésre, Faludi Tamás polgármester a pénzeszköz átadási megállapodás aláírására, az Egyesület Elnöke elszámolásra

Határidő: azonnal, 2014. augusztus 31., 2015. január 31.

26./ Napirend

Fő utcán járda felújítás az alsó temetőnél

Faludi Tamás polgármester

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Dósai Imre képviselő

Ez az előterjesztés már volt egyszer napirenden, akkor nem szavazata meg a testület. Én most sem támogatom, mert a következő napirendi pont előterjesztésében az áll, hogy a vállalkozóval kifizettetjük a felújítási költség 50 %-át. Ennél a járda felújításnál nincs szó hozzájárulásról. Mi az oka annak, hogy nem egységes a járdaépítések kezelése?

Faludi Tamás polgármester

A következő napirend esetében csak a vállalkozás előtti járdáról van szó, és a vállalkozó ajánlotta fel a hozzájárulást.

Az alsó temetőnél lévő járda esetében nem a vállalkozás előtti járda felújításáról van szó, hanem a járda többi részéről.

Dósai Imre képviselő

Megnéztem és valóban mindkét járda balesetveszélyes, felújításra szorul. Nem ezt vontam kétségbe. Mindkét esetben vállalkozást érint a felújítás, és miért csak az egyik esetben kérünk hozzájárulást, a másik vállalkozónál miért nem történik meg ugyanez?

Faludi Tamás polgármester

Egyik vállalkozást sem kértük, hogy a járdaépítéshez hozzájáruljon. A másik esetben önként felajánlás történt.

Egyéb kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett– az alábbi határozatot hozta.

215/2014. (VIII.19.) határozat
Fő utcán járda felújítás az alsó temetőnél

H a t á r o z a t

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselőtestülete 700.000,- forintot biztosít a Fő utca páros oldalán a Szentkorona utca és Tisza utca közötti járdaszakasz felújítására, melynek fedezete a céltartalékon tervezett felhalmozási, felújítási alap.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. szeptember 30.

27./ N a p i r e n d

Fő u. 109. szám Royal pékség előtt járda felújítás

Faludi Tamás polgármester

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a most kiosztott, módosított határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 8 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett– az alábbi határozatot hozta.

216/2014. (VIII.19.) határozat
Fő u. 109. szám Royal pékség előtt járda felújítás

H a t á r o z a t

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Fő u. 109. szám előtti járda felújítását bruttó 456.000.-Ft összegben.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy fenti járdaszakasz felújítását a ROYAL II. Sütőipari Zrt. Kiskunhalasi Üzeme végezteti el.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a ROYAL II. Sütőipari Zrt. Kiskunhalasi Üzeme (6400 Kiskunhalas, Szabadkai út 90.) részére a nettó bekerülési érték 50%-át, azaz maximum 179.500.-Ft támogatást biztosít megállapodás ellenében.

A támogatási kifizetése utólagosan történik az alábbiak szerint, ezért elszámolási kötelezettség előírására a megállapodásban nem kerül sor.

A támogatás elszámolásának módja: a támogatás felhasználását igazoló számlák, dokumentumok eredeti példányát, az elszámolást átvevő, támogató által meghatározott személynek kell záradékolnia, a záradékolt dokumentumokat fénymásolni, a fénymásolatokat pedig hitelesíteni. A Zrt. az átvett pénzeszköz felhasználását igazoló dokumentumokat legkésőbb a tárgyévi utolsó banki munkanapig benyújtja az átutalás tárgyévi teljesíthetősége érdekében.

A támogatás fedezete a 2014. évi költségvetési rendeletben a céltartalékon önkormányzati, intézményi bevétel kiesésekre, működési kiadásokra elkülönített keret.

A ROYAL II. Sütőipari Zrt. Kiskunhalasi Üzeme kötelezettséget vállal arra, hogy Kiskunmajsa Városi Önkormányzat közterületén megvalósított járdafelújítást a teljes bekerülési értéken térítésmentesen átadja a tulajdonosnak.

Felelős: Gulyás Jánosné osztályvezető a költségvetési rendelet tervezeten történő átvezetésre, Faludi Tamás polgármester a pénzeszköz átadási megállapodás aláírására

Határidő: azonnal, 2014. augusztus 31.

28./ Napirend

A Városi Könyvtár igazgatói pályázatának elbírálásában közreműködő szakértői bizottság összeállítása

Faludi Tamás polgármester

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

217/2014. (VIII.19.) határozat

A Városi Könyvtár igazgatói pályázatának elbírálásában közreműködő szakértői bizottság összeállítása

H a t á r o z a t

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkező pályázatok szakértői véleményezésére, a szakértői bizottság tagjának az alábbi személyeket kéri fel:

- Kállainé Vereb Mária szakértő, a kiskunfélegyházi Petőfi Sándor Városi Könyvtár igazgatója, a Magyar Könyvtárosok Egyesületének tagja.

- Dr. Török Lászlóné, a Közalkalmazotti Tanács elnöke, a kiskunmajsai Városi Könyvtár könyvtárosa – mint a Közalkalmazotti Tanács delegált tagja.

- Horváth Etelka, a kiskunhalasi Martonosi Pál Városi Könyvtár dolgozója, a Közgyűjteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezetének alapszervezeti titkára – mint a reprezentatív szakszervezet delegált tagja.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megkeresi a Magyar Könyvtárosok Egyesületét, hogy tagjai közül Kállainé Vereb Mária szakértő asszonyt bízta meg a szakértői feladatok ellátásával.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete biztosítja a Magyar Könyvtárosok Egyesületének fizetendő szakértői hozzájárulás összegét, mely 30.000,-Ft. A szakértői díj fedezete az önkormányzat általános tartaléka.

Felelős: Faludi Tamás, polgármester

Határidő: azonnal

29./ N a p i r e n d**Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.
Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 218/2014. (VIII.19.) normatív határozata**Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendet 13.§ (1) bekezdése alapján, a határozat melléklete szerinti tartalommal, normatív határozattal hagyja jóvá 2014. szeptember 1. hatályba lépéssel, ezzel egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 172/2014. (VII.09.) sz. határozatával jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Dr. Tárai Éva jegyző

Határidő: 2014. szeptember 1.

Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A képviselő-testület egységes hivatalt hoz létre – Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal elnevezéssel - az önkormányzat működésével, valamint a közigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására és annak szervezeti- és működési szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendet 13.§ (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. A képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatokat, valamint a közigazgatási feladatokat a Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: hivatal) látja el.
2. **A hivatal megnevezése és címe:**
Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal
6120 Kiskunmajsa Fő u. 82.
3. A hivatal önálló jogi személy, teljes jogkörrel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, melyben a pénzügyi - gazdálkodási feladatokat saját gazdasági szervezete látja el a polgármesteri hivatal és a hozzá rendelt önállóan működő intézmény tekintetében.

A hivatalhoz rendelt önálló működésű költségvetési szerv:

- Városgazdálkodási Intézmény
- Kistérségi Gyermekejóléti és Szociális Szolgáltató Intézmény

4. **A hivatal törzskönyvi azonosító száma:** 339016
számlaszáma: 11732143-15724928
alapításának időpontja : 1990. 09. 30.
5. **A hivatal alapító okiratának azonosítója :** 119/2014. (04.23) ÖH.
Hatályba lépés: 2014. május 01.

6. A költségvetési szerv alaptevékenységei, szakmai alapfeladatai:

Szakágazati rend szerint: 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció szerint

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 104060 A gyermek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 013390 Egyéb kiegészítő tevékenység

- 041232 Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenység
 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Alaptevékenységhez kapcsolódó feladatmutatók:

1. Lakosságszám
 - települési önkormányzatok üzemeltetési, igazgatási, sport- és kulturális feladati
 - lakott külterülettel kapcsolatos feladatok
 - építésügyi igazgatási feladatok
2. Döntés
 - építésügyi igazgatási feladatok
3. Idegenforgalmi adóforint
 - üdülőhelyi feladatok

7. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:

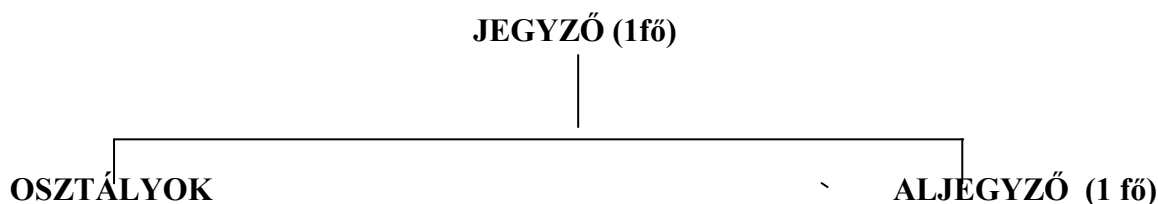
Vállalkozási tevékenységet nem folytat.

8. A feladatok forrásai:

- 8.1. Kapott támogatások
- 8.2. Működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevételek
- 8.3. Közhatalmi bevételek
- 8.4. Önkormányzatok sajátos működési bevételei
- 8.5. Intézményi működési bevételek
- 8.6. Működési és felhalmozási célú átvett pénzeszközök
- 8.7. Előző évi Működési és felhalmozási célú maradvány átvétele
- 8.8. Felhalmozási bevételek
- 8.9. Kölcsön, amelyek a kapott kölcsönökből és nyújtott kölcsönök visszatérülése,
- 8.10 Előző évi pénzmaradvány
- 8.10.Hitelfelvételek

9. Költségvetési szerv szervezeti felépítése

- 9.1. A hivatal engedélyezett létszámát az éves költségvetési rendelet tartalmazza (40 fő) a következők szerint, 35 fő köztisztviselő, 5 fő munkavállaló
- 9.2. A hivatal belső szervezeti tagozódása és engedélyezett létszáma



I. PÉNZÜGYI OSZTÁLY 11 fő

II. HATÓSÁGI OSZTÁLY 10 fő

III. SZERVEZÉSI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY 17 fő

A Hivatal dolgozói a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Kttv.) szabályozottak szerint köztisztviselői jogállásúak, díjazásuk a Kttv. szerint történik, kivéve a takarítói, gépkocsivezetői, hivatalsegédi, és telefonközpont kezelői munkakört betöltő munkavállalókat, akik munkaszerződés alapján végzik tevékenységüket a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. rendelkezései alapján.

Az egységes hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt a jogszabályoknak megfelelő képesítésű, képviselő-testület által a jegyző javaslatára kinevezett aljegyző helyettesíti. Az aljegyzői álláshely betöltetlensége estén, az aljegyzői feladatokat a jegyző látja el. A jegyzőt és az aljegyzőt egyidejű akadályoztatásuk és távollétük esetén a Szervezési és Igazgatási Osztály vezetője helyettesíti.

Az egységes hivatal a hatékony működés és a munkamegosztás céljából nem jogi személyiségű szervezeti egységekre, osztályokra tagozódik. Az osztályok élén a Kttv. 129.§-ában meghatározott feltételekkel rendelkező és a Kttv.-ben meghatározott osztályvezetői beosztásnak megfelelő díjazásban részesülő osztályvezetők állnak.

10. A Hivatal irányítása, vezetése

10. 1. a Hivatal irányítása

A hivatalt a polgármester a képviselő-testület döntése szerint és saját jogkörben irányítja.

A polgármester irányítói jogkörében eljárva

- a) a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivatalt,
- b) a jegyző javaslatának figyelembevételével meghatározza a polgármesteri hivatalnak a feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- c) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja az alpolgármesterre, a jegyzőre, a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal ügyintézőjére;
- d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;

- e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- f) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző tekintetében;
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében, valamint az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak tekintetében
- h) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 81.§ (4) bekezdés alapján meghatározza azt a személyi kört, akiknek kinevezése, felmentése, bérezése, vezetői megbízása, vezetői megbízásának visszavonása, jutalmazása esetén egyetértési jogával élni kíván.

10.2. A hivatal vezetése

A képviselő-testület hivatalát a jegyző vezeti.

A jegyző vezetői jogkörében eljárva

- a) A polgármester irányításával gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- b) A Hivatal belső tagozódásának megfelelően gondoskodik a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek előkészítéséről.
- c) Gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői, egyéb dolgozói és közfoglalkoztatottai tekintetében., továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.
- d) Dönt azokban a hatósági ügyekben, amiket a polgármester ad át.
- e) Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben.
- f) A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.
- g) Gondoskodik a Hivatal dolgozói, közfoglalkoztatottai munkaköri leírásának, és helyettesítés rendjének elkészítéséről.
- h) Megállapítja a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkaköröket.
- i) Gondoskodik a „Költségvetési Ellenőrzés” című szabályzat elkészítéséről.
- j) Tanácskozási joggal részt vesz a képviselő-testület, és a képviselő-testület bizottságainak ülésein.
- k) Jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.
- l) Évente beszámol a képviselő-testületnek a Hivatal munkájáról.
- m) Gondoskodik a köztisztviselői állomány továbbképzéséről.
- n) Kialakítja a Polgármesteri Hivatalban a vezetői és apparátusi értekezletek rendjét, gondoskodik azok megtartásáról.
- o) A Hivatali feladatok folyamatos ellátása érdekében átcsoportosítást hajthat végre a belső szervezeti egységek között, és ennek során a Hivatal köztisztviselői és munkavállalói részére a munkaköri leírásukban nem szereplő feladatot is megállapíthat.
- p) Meghatározza a szabadság és egyéb munkaidő-kedvezmények nyilvántartásának és kiadásának rendjét.
- q) Kiadja a „Közszolgálati Szabályzatot”
- r) Gondoskodik a választással, népszavazással, népi kezdeményezéssel kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- s) Meghatározza a kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, szakmai teljesítés igazolás szabályait.

- t) A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások területén ellátja a Hivatalban a bérigazgatási jogkört.
- u) A költségvetési szerv vezetőjének a feladata a belső kontrollrendszer kialakítása, működtetése, a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre biztosítani a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezését hatékony működtetését. Feladata továbbá az intézmény belső ellenőrzési rendszerének kialakítása. Az intézmény belső ellenőre függetlenített szakember, aki feladatát a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve látja el polgárjogi megbízási szerződés alapján.
- v) Az éves költségvetési beszámolóval egyidejűleg beszámol a Polgármesteri Hivatal FEUVE-ről, valamint belső kontrollrendszer működtetéséről.

11. A Hivatal működési szabályai

11. 1. Képviselet

A Hivatalt a jegyző, távollétében az aljegyző, míg együttes akadályoztatásuk esetén az Szervezési és Igazgatási Osztály vezetője képviseli. Egyedi esetben a jegyző által megbízott köztisztviselő is jogosult a képviselet ellátására.

A Hivatal belső működése során a szervezeti egységet a vezető, távollétében az általa megbízott köztisztviselő képviseli, a szervezeti egység vezetője külön megbízás hiányában nem jogosult a Polgármesteri Hivatal képviselőjeként eljárni 3. személy irányában.

11.2. Az egyes szervezeti egységekhez tartozó, valamint a szervezeti egységbe nem ékelődő, önállóan tevékenykedő dolgozók feladat és munkakörét, hatáskörét, feladatkörük gyakorlásának módját helyettesítésük rendjének pontos meghatározását, valamint az ehhez kapcsolódó felelősségi szabályokat jelen szabályzat 4. számú függelék tartalmazza, mely a jegyző által meghatározott munkaköri leírásokat foglalja magába.

11. 3. Munkarend

A Hivatal dolgozóinak munkarendje:

A munkaidő hétfő, kedd, csütörtök napokon: 7,30-tól 16 óráig,
szerdán: 7,30-17 óráig,
pénteken 7,30-tól 12,30 óráig tart.

A munkaidőt 12-12,30 óráig szakítja meg az ebédidő a köztisztviselők tekintetében, míg a munkavállalók 20 perc munkaidő szünete a munkaidőn kívül kerül kiadásra mellyel a munkaidő meghosszabbodik.

11. 4. A bélyegzőhasználat szabályai

A Hivatal bélyegzőiről nyilvántartást kell vezetni, melynek a következőket kell tartalmaznia:

1. sorszámot,
2. bélyegző lenyomatát,
3. a bélyegző kiadásának napját,
4. a bélyegzőt használó szervezeti egység nevét,
5. a bélyegzőt őrző, illetőleg a használatra jogosult dolgozó nevét és az átvételt igazoló aláírását.

A dolgozó részére kiadott bélyegzőt munkaviszonyának megszűnése esetén vissza kell venni.

Megszűnt, illetve elavult bélyegzőket a megfelelő jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kell selejtezni.

A bélyegzőhasználattal kapcsolatos szabályok megtartásáról a jegyző gondoskodik.

12. A Hivatal részletes feladatai

ALJEGYZŐ

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 81. § (2) bek. alapján a jegyzőt helyettesíti, és ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.
- A jegyző helyettesítése esetén megilleti a jegyzőt megillető valamennyi kiadmányozási, ellenőrzési, felügyeleti, munkáltatói jogosultság.
- Koordinálja a képviselő-testület és bizottságainak munkáját.
- Megszervezi az ülések adminisztratív feladatainak ellátását, továbbá a döntések végrehajtását. Ezen feladatok ellátásához kapcsolódóan az Szervezési és Igazgatási Osztály önkormányzati feladatellátásban közreműködő dolgozói között elosztja a feladatokat, munkájukat szervezi és ellenőrzi.
- Személyzeti és munkaügy feladatokat lát el.
- Gondoskodik a köztisztviselői és egyéb kötelezettek vagyonyilatkozatainak kezeléséről.
- Előterjesztéseket készít a Képviselő-testület és bizottságainak üléseire.

PÉNZÜGYI OSZTÁLY

(gazdasági szervezet) feladatai:

A Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete a Pénzügyi Osztály, vezetője a Pénzügyi Osztály vezetője.

A pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek feladatköre:

- a tervezéssel, az előirányzat felhasználással,
- a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással,
- az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással,
- a vagyon használatával, hasznosításával,
- a munkaerő-gazdálkodással,
- a készpénzkezeléssel,
- a könyvvizsgálattal és a beszámolási, valamint
- a FEUVE-i kötelezettséggel,
- az adatszolgáltatással,

- önkormányzati vagyon nyilvántartásával,
- a Városgazdálkodási Intézmény, mint részben önálló költségvetési szerv gazdasági feladatainak ellátásával kapcsolatos összefoglaló és a saját szervezetére kiterjedő feladatokat, amely - a FEUVE kivételével - részben történhet vásárolt, a felügyeleti szerv által engedélyezett szolgáltatással, a felelősség átruházása nélkül.
- önkormányzati társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

munkakörök:

- gazdasági ügyintéző, pénztáros
- gazdasági ügyintéző, könyvelő
- gazdasági ügyintéző, bérsgazdálkodó
- gazdasági ügyintéző,
- vagyongazdálkodó

jogköre:

- A képviseleti és kiadmányozási jogot a „Közzszolgálati, valamint a Kiadmányozási Szabályzatok” tartalmazzák.

HATÓSÁGI OSZTÁLY

Népjóléti feladatok

- szociális igazgatási feladatok ellátása
- gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátása
- jegyzői hatáskörbe utalt gyámhatósági feladatok ellátása
- szociális intézmények tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása, ehhez kapcsolódóan az intézményvezető személyzeti ügyeinek kezelése.
- Egészségüggyel, sporttal, ifjúsággal, kisebbséggel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása
- a csoport feladataihoz kapcsolódó testületi döntés előkészítő és végrehajtási feladatok ellátása

Műszaki, településfejlesztési, építés-hatósági feladatok

- telekalakítási, elvi építési, építési, bontási, használatbavételi, fennmaradási, rendeltetés-változási engedélyezési hatósági eljárás
- építés-hatósági ellenőrzési, kötelezési feladatok ellátása
- építési tilalom elrendelése, feloldása
- környezetvédelmi hatósági ügyek ellátása
- vízügyi hatósági ügyek ellátása
- közútkezelői hatósági ügyek ellátása
- helyi utak karbantartása
- vízrendezési és bevezmentesítési feladatok ellátása
- közvilágítási feladatok szervezése
- önkormányzati vagyon hasznosításához kapcsolódó feladatok ellátása
- településfejlesztési feladatokból adódó testületi döntés-előkészítő és végrehajtási feladatok ellátása

- közbeszerzési feladatokban való közreműködés
- közterület használati engedélyek kiadása, visszavonása
- lakásgazdálkodási feladatok ellátása
- közreműködés az épített és természeti környezet, közrend, közbiztonság, önkormányzati vagyon védelmében, köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében

Egyéb hatósági és önkormányzati feladatok

- nevelési, oktatási, művelődési, intézmények tevékenységével kapcsolatos feladatok ellátása
- oktatási, nevelési, közművelődési, intézményvezetők személyzeti ügyeinek kezelése
- közművelődéssel kapcsolatos egyéb feladatok ellátása
- jegyzői hatáskörbe utalt birtokvédelmi feladatok ellátása
- önkormányzati társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása
- közterület felügyeleti feladatok ellátása
- állattartási és mezőgazdasággal kapcsolatos feladatok

SZERVEZÉSI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

Adó és Igazgatási feladatok

- helyi adók kivetése, nyilvántartása, beszédése
- gépjárműadó kivetése, nyilvántartása, beszédése
- idegen helyről kimutatott köztartozások beszédése,
- talajterhelési díj beszédése, nyilvántartása
- önkormányzat részére átengedett adók beszédése, nyilvántartása
- adóigazolások kiállítása
- adó és értékbizonyítványok kiállítása (hagyatéki, végrehajtási, gyámhatósági, egyéb ügyintézéshez)
- adóellenőrzés
- fizetési halasztás, részletfizetés iránti kérelmek elbírálása
- más szervek által kimutatott szabálysértési pénzbírságok behajtása
- adó végrehajtási eljárás lebonyolítása
- szabálysértési ügyintézés
- a jegyzői hatáskörbe utalt ipari, és kereskedelmi feladatok ellátása
- néesség nyilvántartási feladatok ellátása
- személyi adatok és lakcím nyilvántartása
- anyakönyvi igazgatási feladatok ellátása
- állampolgársági, honosítási ügyek
- hagyatéki ügyintézés
- hatósági bizonyítványok kiállítása iránti kérelmek elbírálása

Szervezési feladatok

- A képviselő-testület és bizottságok, valamint az önkormányzati társulás ülései adminisztratív feladatainak ellátása, továbbá a döntések végrehajtásának szervezése
- kisebbségi önkormányzat munkájának segítése
- Polgármesteri Hivatal gondnoki feladatainak ellátása
- informatikai, rendszergazdai feladatok ellátása
- városi honlap feltöltése, karbantartása
- tájékoztató, propaganda anyagok elkészítése
- fénymásolás, sokszorosítási feladatok
- beérkező iratok iktatása
- irattár kezelése
- ügyiratok selejtezése
- levéltári anyag átadása, hatósági statisztika elkészítése
- telefonközpont kezelése
- ügyfélfogadási feladatok ellátása
- személyzeti feladatok ellátása

Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzési feladatokat Kiskunmajsa Városi Önkormányzat és Polgármesteri Hivatala tekintetében polgárjogi jogviszony keretében megbízás alapján, megfelelő képesítési előírásokkal rendelkező külső szakember (továbbiakban: belső ellenőr) látja el.

A belső ellenőr a képviselő testület által elfogadott éves terv alapján végzi tevékenységét. Az éves terven felüli soron kívüli ellenőrzések végzésére a jegyző által adott megbízó levél alapján jogosult eljárni.

A belső ellenőr a szervezeten belül közvetlenül a jegyzőnek alárendelten látja el a tevékenységét, ezzel is biztosítva a feladatellátás szervezeti függetlenségét.

A belső ellenőrzés (belső ellenőr) feladata

A belső ellenőrzés céljainak elérése érdekében – többek között – információkat gyűjt és értékkel, elemzéseket készít, ajánlásokat tesz és tanácsokat ad a költségvetési szerv vezetője számára a vizsgált folyamatokra vonatkozóan, valamint a tudomására jutott jelentős kockázati kitétségről, eseményről, kontrollhiányosságról a költségvetési szerv vezetőjét azonnal tájékoztatja.

a) Bizonyosságot adó tevékenység

A belső ellenőr elemzi, értékeli az irányítási folyamatokat és a belső kontrollrendszer kialakítását, működését aszerint, hogy azok eredményesen, hatékonyan és gazdaságosan biztosítják-e a szervezeti célok megvalósulását. E feladata körében a belső ellenőrzés elsősorban

- elemzi, vizsgálja és értékeli a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemzi, vizsgálja a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valóságát;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat fogalmaz meg a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- nyilvántartja és nyomon követi a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A belső ellenőr feladata annak vizsgálata, hogy az irányítási és a vezetés által kialakított, működtetett belső kontrollrendszer megfelel-e az alábbi követelményeknek:

- A szervezeti célkitűzések összhangban vannak a szervezeti stratégiával.
- A szervezeti célkitűzések elérésére kidolgozott mutatórendszer megfelelő.
- A szervezeti folyamatok kialakítása biztosítja a célkitűzések megvalósulását; a folyamatok belső szabályozása teljes, naprakész, naprakésztségük biztosított, a felelőségek, feladatok egyértelműen meghatározottak.
- A kidolgozott programok, tervek és célkitűzések megvalósulnak.
- A szervezeti célkitűzések elérését veszélyeztető kockázatokat a szervezet kockázatkezelési rendszere képes azonosítani, elemezni és azokat - a szervezet kockázatviselési hajlandóságának figyelembe vételével - megfelelően kezelni.
- A költségvetési szerv munkafolyamataiban a belső kontrollok kialakítása megfelel az elvárásoknak, képesek a kockázatokból fakadó veszteségek mérséklésére és folyamatos korszerűsítésük biztosított.
- Az alkalmazottak tevékenysége megfelel a jogszabályokban, szabályzatokban és a vonatkozó szerződésekben foglalt rendelkezéseknek.
- Az eszközökkel gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen gazdálkodnak, valamint a vagyon megóvásáról megfelelően gondoskodnak.
- Az egyes vezetők, szervezeti egységek közötti információáramlás, kommunikáció és együttműködés megfelelő.
- A pénzügyi-, irányítási- és operatív működésre vonatkozó adatok, információk és beszámolók pontosak, megbízhatóak és a megfelelő időben rendelkezésre állnak.
- A szervezet vezetői a releváns eseményekről és tevékenységekről rendszeres jelleggel, strukturált, döntéstámogató információkhoz jutnak, amely által a különböző szintű szervezeti célok megvalósításának folyamata figyelemmel kísérhető, valamint a feltárt hiányosságok megszüntetése biztosított.

b) Tanácsadó tevékenység

A belső ellenőr tájékoztatja a költségvetési szerv vezetőjét a bizonyosságot adó és a tanácsadó tevékenység során feltárt, a belső kontrollrendszer hatékonyságának, minőségének javítására vonatkozó lehetőségekről. A belső ellenőrzés – mint vezető támogató tevékenység – nem mentesíti ugyanakkor a vezetőket azon felelősségük alól, hogy a kockázatokat kezeljék, illetve a belső kontrollrendszert működtessék. A belső ellenőrzés a szervezet belső kontrollrendszerének javítása érdekében javaslatokat tesz, de e javaslatok végrehajtása, vagy más intézkedések kezdeményezése kizárólag a vezetők felelősségi körébe tartozik.

c) Belső ellenőrzési vezető feladatai, mely feladatokat a belső ellenőr lát el:

- Tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, és a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.
- Köteles a belső ellenőrzési kézikönyvet elkészíteni, rendszeresen, de legalább két évente felülvizsgálni, és a - jogszabályok vagy módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt - szükséges módosításokat átvezetni.
- A kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
- A belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, összehangolása.
- amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a jegyzőnek, illetve annak érintettsége esetén a felügyeleti szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattétel a megfelelő eljárások megindítására;
- az ellenőrzés lezárását követően az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység számára megküldeni a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rend (továbbiakban Bkr.) 43. § (4) bekezdésének megfelelően;
- *Összeállítja* az éves ellenőrzési jelentést, illetve az összefoglaló ellenőrzési jelentést a Bkr. 48. §-ban foglaltak szerint.
- Gondoskodik arról, hogy a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítésre és a belső ellenőrzési tevékenység során alkalmazásra kerüljenek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások, továbbá hogy érvényesüljenek a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók.
- Gondoskodik az ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok tárolásáról.
- Szakmai továbbképzésről gondoskodik
- Tájékoztatja a jegyzőt az éves ellenőrzési terv megvalósításáról, és az attól való eltérésekről.
- A jegyző javaslatára soron kívüli ellenőrzést végez.
- A tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét összeállítja és minden év november 30-ig megküldi azt a jegyző részére.

- Minden egyes ellenőrzés lefolytatásához a jegyző megbízólevél aláírásával megbízza az ellenőrzést lefolytató belső ellenőrt, aki elkészíti az ellenőrzési programot,

d) Beszámolás

A belső ellenőr köteles a költségvetési szerv vezetője, jegyző, aljegyző, a Bkr. 43. § alapján megküldeni az ellenőrzési jelentéseket;

- a Bkr. 48-49. §-ai alapján elkészíteni és megküldeni az éves, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentéseket;
- rendszeres időközönként tájékoztatást adni az éves ellenőrzési terv végrehajtásának helyzetéről, az elvégzett ellenőrzések eredményeiről, a tervtől való eltérés okairól, valamint a belső ellenőrzési egység feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről;
- a költségvetési szerv vezetőjének kérése esetén a más ellenőrzési tevékenységek, illetve a nyomon követés (kockázatkezelés, szabályszerűségi-, biztonsági-, jogi-, etikai-, környezetvédelmi kérdések, külső ellenőrzések) vonatkozásában az egységes szakmai értelmezést, és az e feladatokat ellátó szervezetekkel, személyekkel a megfelelő koordinációt biztosítani, valamint erről a vezetést rendszeresen tájékoztatni.
- 49. § (3) bekezdése alapján helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek a tárgyévvet követő év február 15-ig. A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévvet követően, a zárszámadási rendeltetéssel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

13. A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások, feltételek:

A Gazdálkodási Szervezet Ügyrendje részletesen tartalmazza.

14. A szervezeti egységek vezetőinek általános feladat és hatásköre:

- Szervezik, ellenőrzik, és véleményezik a szervezeti egységükhöz tartozók munkáját. Véleményt nyilvánítanak a szervezeti egységhez tartozó dolgozók kinevezése, felmentése, és egyéb munkaviszony körébe tartozó ügyekről.
- Közvetlenül gondoskodnak arról, hogy a szervezeti egység képes legyen feladatainak ellátására.
- Felelősek az arányos munkamegosztás kialakításáért és az ügyintézők helyettesítésének folyamatos biztosításáért,
- A Hivatal belső működése során képviseli az általa vezetett szervezeti egységet, távollétében ez a képviseleti jogosultság az általa megbízott köztisztviselő illeti
- Külön megbízás hiányában a Polgármesteri Hivatal képviselőjeként eljárni nem jogosult.

- Gyakorolják az általuk vezetett szervezeti egység dolgozói tekintetében az átruházott munkáltatói jogokat
- A Kiadmányozási Szabályzat alapján kiadmányozási joggal rendelkeznek.

Az egyes szervezeti egységek vezetőinek konkrét feladat és hatásköreit, a hatáskörök gyakorlásának módját, helyettesítésének rendjét, valamint az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat jelen szabályzat 4. számú függeléke tartalmazza, mely a jegyző által meghatározott munkaköri leírásokat foglalja magába.

15. A Hivatal szervezeti egységeinek és a képviselő-testület állandó bizottságainak referenci kapcsolatrendszere:

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

Pénzügyi Osztály

Hatósági Osztály

Oktatási, Közművelődési és Jogi Bizottság

Hatósági Osztály

Szociális, Egészségügyi és Sport Bizottság

Hatósági Osztály

16. Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képezik:

1. Polgármester rendelkezése a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás szabályairól
2. Polgármester rendelkezése a jegyző munkáltatói jogköréhez kapcsolódó egyetértési jog gyakorlásáról
3. Szabályzat a kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, szakmai teljesítés igazolás rendjéről
4. Polgármesteri Hivatal dolgozóinak munkaköri leírása, helyettesítésük rendje
5. Jegyző rendelkezése a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás szabályairól
6. Jegyző rendelkezése a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörökről
7. Szabályzat a „Költségvetési Ellenőrzésről”
8. Közszolgálati Szabályzat
9. Bélyegző nyilvántartás
10. Gazdálkodási Szervezet Ügyrendje

Jelen SZMSZ 2014. szeptember 1-jén lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti Kiskunmajsza Városi Önkormányzat képviselő-testületének 172/2014. (VII.09.) sz. határozatával jóváhagyott Kiskunmajsai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata.

ZÁRAD É K:

Kiskunmajsza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 218/2014. (VIII.19.) sz. határozatával jóváhagyta.

30./ N a p i r e n d**Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési tervének II. számú módosításáról****Faludi Tamás polgármester**

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

219/2014. (VIII.19.) határozat**Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési tervének II. számú módosításáról****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a KEOP-2014-5.5.0/K „Közvilágítása energiatakarékos átalkaítása” című pályázat keretében indítandó közbeszerzési eljárás szükség szerinti megindításáról, továbbá a fenti közbeszerzés megindításának érdekében a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. Törvény 33 § (1) bekezdésében foglaltak alapján az előterjesztés mellékletét képező 2014. évi közbeszerzési terv II. számú módosítását elfogadja, és honlapján közzéteszi.

Felelős: Faludi Tamás polgármester

Határidő: 2014. augusztus 25. közbeszerzési terv közzétételére

31./ N a p i r e n d**Beszámoló a közterület-felügyelő 2014. I. félévi évi munkájáról****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta.

220/2014. (VIII.19.) határozat**Beszámoló a közterület-felügyelő 2014. I. félévi évi munkájáról****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztett beszámolót a közterület-felügyelő által végzett 2014. I. féléves tevékenységekről.

Felelős: Faludi Tamás, polgármester

Határidő: azonnal

32./ N a p i r e n d**Tájékoztató a Városi Óvoda és Bölcsőde akadálymentesítéséről****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom, a most kiosztott, módosított tájékoztató elfogadását.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 9 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a tájékoztatót elfogadta.

Kiskunmajsa Város Alpolgármesterének előterjesztése

Előadó: Fogl András alpolgármester

/Írásos előterjesztés mellékelve./

33./ N a p i r e n d**Kiskunmajsa Város Turisztikai Konceptiója 2014-2020****Faludi Tamás polgármester**

A szakbizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést. Mellékeljük a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökének javaslata alapján elhangzott, módosított határozati javaslatot, melyet felolvasok.

„Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselőtestülete a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján, felkéri Fogl András alpolgármestert, hogy 30 napon belül a szeptemberi testületi ülésre készítsen egy marketing stratégiát, valamint az általa „**Kiskunmajsa Város Turisztikai Konceptiója 2014-2020.**” címmel előterjesztett koncepcióban szereplő intézkedési terv elemeinek csoportosításával, azok időrendi (rövid, közép és hosszú távú) és prioritási sorrendjének kidolgozásával készítsen előterjesztést a koncepció kidolgozóival, valamint az üdülőtulajdonosok Egyesületével és a Jonathermál Zrt-vel közösen.”

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Mózer Gyula képviselő

Bizottsági ülésen a határozati javaslatok megfogalmazása nem volt teljesen pontos, a cél az volt, hogy a koncepcióban az intézkedési terv elemei prioritás szerint, és időrendi sorrendben kerüljenek csoportosításra, viszont arra nem kértük fel Alpolgármester Urat, hogy marketing stratégiát készítsen 30 napon belül. A koncepció arról szól, hogy kell lennie marketing stratégiának Kiskunmajsán, de erre külső erőforrást kell igénybe venni. Javaslom, hogy a határozati javaslatból kerüljön ki az, hogy marketing stratégiát kell készítenie. Alpolgármester Úr csak a koncepciót egészítse ki az elemek kidolgozásával.

Faludi Tamás polgármester

Tehát a határozati javaslatból a „készítsen marketing stratégiát” kikerül.

Dósai Imre képviselő

Véleményem szerint egy lényeges kérdés kimaradt a határozati javaslatból, hiszen arra is felkértük az előterjesztőt, hogy a költségvetési koncepcióhoz nemcsak a prioritás sorrendjét állapítsa meg, hanem körülbelül értékarányosan célozza meg a költségelemeket.

Faludi Tamás polgármester

Valóban elhangzott, de a bizottság nem így fogadta el.

Mózer Gyula képviselő

Azért javasoltam, hogy legyenek prioritási és időbeli behatárolások, hogy lássuk mi az, amit költségetni lehet. Rövidtávon fontos szempontok (jövő évi kiállítások, reklám anyagok készítése) kerüljenek elénk, hogy meghatározzuk a költségeket a költségvetés tervezéséhez.

Lendér Julianna képviselő

Kiegészíteném azzal, hogy Alpolgármester Úr kérte, ne az ő kompetenciája legyen a kerékpárút és a járda költségtervezése.

Faludi Tamás polgármester

Elnök úr egyértelműen megfogalmazta, hogy a prioritások sorrendje után következzen a költség meghatározás.

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom Mózer Gyula bizottsági elnök úr által megfogalmazott, módosított határozati javaslatot.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal – ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett– az alábbi határozatot hozta.

221/2014. (VIII.19.) határozat**Kiskunmajsa Város Turisztikai Koncepciója 2014-2020.****H a t á r o z a t**

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselőtestülete a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján, felkéri Fogl András alpolgármestert, hogy 30 napon belül a szeptemberi testületi ülésre az általa „**Kiskunmajsa Város Turisztikai Koncepciója 2014-2020.**” címmel előterjesztett koncepcióban szereplő intézkedési terv elemeinek csoportosításával, azok időrendi (rövid, közép és hosszú távú) és prioritási sorrendjének kidolgozásával készítsen előterjesztést a koncepció kidolgozóival, valamint az üdülőtulajdonosok Egyesületével és a Jonathermál Zrt-vel közösen.

Felelős: Fogl András alpolgármester

Határidő: 2014. szeptember 18.

Kiskunmajsa Város Polgármesterének előterjesztése**Előadó:** Faludi Tamás polgármester

/Írásos előterjesztés mellékelve./

34./ N a p i r e n d**.../2014. (...) önkormányzati rendelet-tervezet Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 6/2014. (III.05.) önkormányzati rendeletének módosításáról****Faludi Tamás polgármester**

A szakszabotóság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztést.

Kérem a jelenlévőket, tegyék meg észrevételeiket.

Dósai Imre képviselő

A költségvetési rendeletben szerepel a Móra Ferenc utcai csatorna felújítás 939.000,- forintos díja. Korábban kérdeztem Polgármester Úrtól, milyen fedezet állt e- mögött, melyre nem válaszolt, csak leírta a folyamatot, hogyan történt a probléma észlelése, szivattyúzása, és ezek után megrendelte a csatorna helyreállítását. Tette ezt annak ellenére, hogy a tavaly elfogadott képviselői listában szerepelt a Móra Ferenc utcai csapadékvíz problémák megoldása, melyről a 2014. februári testületi ülésen beszámolt, miszerint a probléma megoldása megtörtént. Akkor mi került megoldásra, ha utána még közel 1 millió forintot elköltött? A Főtéri fák esetében az életveszély megszüntetésénél arra hivatkozott, hogy mivel a képviselők nem szavazták meg a költség fedezetét, így Polgármester Úrnak nem volt lehetősége az életveszély elhárítására. Szeretném, ha megvilágítaná, hogy miért van lehetősége egy nem életveszélyes helyzet elhárítására 1 millió forint értékben, amellet, hogy a probléma megoldása már egyszer megtörtént, és miért nincs lehetősége az életveszély megszüntetését saját hatáskörben elindítani.

Faludi Tamás polgármester

Kérem, menjen ki a helyszínre és győződjön meg, milyen beruházás történt februárban és mi lett most elvégezve. A meglévő aknák magasabban voltak, mint az út, így a víz nem tudott elfolyni, így a mélyedésekben megállt a víz. Februárban új aknákat helyeztünk el és összekötöttük a régi lefolyórendszerrel. A nagy esőzések miatt a víz nem tudott elfolyni. Gépet rendeltünk és ki akartuk tisztíttatni a csatornarendszert, ekkor derült ki, hogy a csatorna már nem működik, összetört, melyre februárban rákötöttünk. Azonnali intézkedést igényelt, mert az a veszély állt fent, ha továbbra is engedjük a vizet elszivárogni, valamelyik garázs be fog szakadni. A problémára először Lendér Julianna képviselőasszony hívta fel a figyelmet, majd Mózer Gyula képviselő úrral is beszéltünk róla, hogy meg kell oldani a helyzetet. Két testületi ülés közötti polgármesteri hatáskörben rendelkezésre álló 1 millió forintból lett elrendelve a munka. Az átfolyó már nem működik, ezért a vizet el kellett vezetni a Béke téri nyílt árkos csatornába. Szerencse, hogy 17 cm szintkülönbség van az út és csatorna szintje között. Örülünk, hogy a probléma megoldódott és a víz el tud folyni a Móra Ferenc utcáról.

Dósai Imre képviselő

A februári beszámolójában azt jelentette, hogy a vízvezetési probléma megoldása a Béke téren, a Móra Ferenc utcában és az alsó óvodánál megtörtént.

Faludi Tamás polgármester

Ne mondja el újra Képviselő Úr, ami nem úgy van. Elmondtam, hogy februárban a beruházás elvégzésre került, de mivel a régi lefolyócsó el van törve, eltömődött, ezért meg kellett oldani a vízelvezetést.

Dósai Imre képviselő

A kérdésem lényege nem ez volt, hanem az, hogy a Főtéri park életveszélyessé nyilvánításakor, - amikor Ön a testülethez fordult a facsonkítás finanszírozásért, és azokat a képviselőket tette felelőssé, akik nem szavazták meg a pénzügyi keretet- Önnek rendelkezésre állt volna az életveszély megszüntetésére saját hatáskörben intézkedni. Az ellentmondás tisztázását szerettem volna kérni.

Faludi Tamás polgármester

Semmilyen ellentmondás nincs, az életveszély megszüntetése a park tekintetében megtörtént, A park lezárásra került, a kilógó ágakat levágtuk. Az, hogy a képviselők nem szavazták meg a visszanyesés költségét, ennek lehet az a következménye, hogy a nem visszanyesett fáról a szél egy ágat le tudott csavarni. Lehet, hogy a Móra Ferenc utcát is le kellett volna zárni. Kérdezzünk meg egy Móra utcában lakó személyt, meg van-e elégedve?

Lendér Juulianna képviselő

Hozzá tartozik a tényálláshoz, hogy nem az első eset volt, amikor elöntötte az utcát a víz. A végső eset az volt, amikor egy kisebb fajta Balaton alakult ki az utcán, mely a kertekbe is befolyt. Ennek hatására indult el a probléma megoldása. Az ott lakók a probléma megoldásával megnyugodtak.

Faludi Tamás polgármester

Kérdés, hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

Kiskunmajsa Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, – ellenszavazat nélkül – és 3 tartózkodás mellett, elfogadta a Kiskunmajsa Városi Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 6/2014. (III.05.) önkormányzati rendeletét módosító 22/2014. (VIII.28.) önkormányzati rendeletét, melyet a jegyzőkönyv 2. számú melléklete tartalmaz.

35./ N a p i r e n d**E g y e b e k****Szikora Lajosné képviselő**

Fel szeretném hívni Polgármester Úr figyelmét a Nagy Lajos utca állapotára. A kövesút szélének újbóli javítását kérjük.

Faludi Tamás polgármester

Jegyző asszony szeretne a választásokkal kapcsolatban tájékoztatást adni.

Dr. Tárai Éva jegyző

Kiskunmajsa város honlapján a választásokkal kapcsolatban naprakész információkat találnak, és felhívom az érintettek figyelmét, akik jelöltként indulnak, jelölő szervezet tagjai, hogy a központilag kiadott tájékoztató füzet és a nyomtatványok letölthetőek a honlapról. A választási folyamat is közérthetően le van írva. Határidők közelednek és szeretném, ha problémamentesen zajlanának a választások.

Faludi Tamás polgármester

Több kérdés, hozzászólás nincs, megköszönöm a képviselők megjelenését és a testületi ülést 19,³⁰ órakor bezárom.

K. m. f.

**Faludi Tamás
polgármester**

**dr. Tárai Éva
j e g y z ő**

**Abonyi Henrik
j kv. hitelesítő**

**Dósai Imre
j kv. hitelesítő**